

Рассмотрено
на заседании педагогического
совета ГАПОУ АО
«Астраханский агротехнический техникум»
Протокол № 5
от «28» 12 2017г.



Утверждаю
директор ГАПОУ АО
«Астраханский агротехнический техникум»
М.Т. Мажитов
Приказ № 186-17
от «29» 12 2017 г.

**Положение
о проектной деятельности
ГАПОУ АО «Астраханский агротехнический техникум»**

1. Общие положения.

1.1. Положение об индивидуальных проектах студентов ГАПОУ АО «Астраханский агротехнический техникум» по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливает правила организации и проведения техникумом индивидуальной проектной деятельности студентов 1 курса. Документ разработан в соответствии с ФЗ «Об Образовании» от 29.12.2012г №273.

1.2. Под проектной деятельностью понимается целенаправленно организованная научно-исследовательскую работа студента по разрешению одной из актуальных проблем (или ее аспектов) современной жизни. При этом происходит самостоятельное освоение студентом объединения комплексных научно-практических знаний и ключевых компетенций и создается собственный интеллектуальный продукт в современной электронной форме, предназначенный для активного применения в научно-познавательной практике и в профессиональной деятельности.

Проектная деятельность студентов является одним из методов развивающего (практико-ориентированного) обучения, направлена на выработку самостоятельных исследовательских умений (постановка проблемы, сбор и обработка информации, проведение экспериментов, анализ полученных результатов), способствует развитию творческих способностей и логического мышления, объединяет знания, полученные в ходе учебного процесса, и приобщает к конкретным жизненно важным и профессиональным проблемам.

1.3. Проектная деятельность является одной из обязательных форм деятельности для студентов первого курса.

1.4. Проектная деятельность для преподавателей является одной из форм организации учебной деятельности, развития компетентности, повышения качества образования.

1.5. Ежегодно, в течение года проводится неделя защиты индивидуальных проектов. График сроков недели защиты проектов составляется завучем и утверждается приказом директора техникума за две недели до защиты индивидуальных проектов.

1. 6. Для проведения защиты индивидуальных проектов создается комиссия в составе трех человек: завуч, два преподавателя – предметника.

2. Цели проектной деятельности:

- включение проектной деятельности в современный образовательный процесс;

- изменение психологии его участников и перестановка акцентов с традиционных образовательных форм на сотрудничество, партнерство преподавателя и студента, их совместный поиск новых комплексных знаний, овладение умениями использовать эти знания при создании своего интеллектуального продукта, востребованного сообществом;

- формирование ключевых компетенций, необходимых сегодня каждому члену современного общества;

- воспитание активного, ответственного гражданина и творческого созидателя.

3. Задачи проектной деятельности в учебном процессе.

3.1. Обучение планированию (студент должен уметь четко определить цель, описать основные шаги по ее достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).

3.2. Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (студент должен уметь выбрать подходящую информацию и правильно ее использовать).

3.3. Развитие умения анализировать и критически мыслить.

3.4. Развитие умения составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, четко оформлять и презентовать информацию, иметь понятие о библиографии).

3.5. Формирование позитивного отношения к деятельности (студент должен проявлять инициативу, стараться выполнить работу в срок в соответствии с установленным планом и графиком работы).

3.6 Формирование интереса к будущей профессиональной деятельности.

4. Содержание проектной деятельности.

Проектная деятельность является составной (обязательной) частью учебной деятельности студентов первого курса.

4.1. Студенты выполняют индивидуальные проекты за счёт времени, отведенного на самостоятельную работу.

4.2. Индивидуальный проект выполняется по определённой дисциплине или дисциплинам и должен иметь связь с будущей профессиональной деятельностью.

4.3. Руководители проектов назначаются директором техникума.

4.4. Руководителем проекта является преподаватель, координирующий проект.

4.5. Проект должен быть индивидуальным.

4.6. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, совместно со студентом составлена программа действий.

4.7. Студенты могут самостоятельно предложить темы проекта, согласовав их с руководителями проекта.

4.8. Защита проектов происходит на научно-практической конференции.

4.9. Оценка индивидуальных проектов студентов производится комиссией, утверждённой директором техникума.

5. Этапы организации защиты индивидуальных проектов.

5.1. Утверждение тем индивидуальных проектов на МО преподавателей общеобразовательных дисциплин – ОКТЯБРЬ. Ответственный – руководитель МО преподавателей общеобразовательных дисциплин.

5.2. Формирование списков по группам – ДЕКАБРЬ. Ответственный – руководитель МО преподавателей общеобразовательных дисциплин.

5.3. Оформление приказов о закреплении тем и руководителей индивидуальных проектов – декабрь. Ответственный – председатель МО общеобразовательных дисциплин.

5.4. Составление графиков проведения недели защиты индивидуальных проектов по группам – в течение года. Ответственный – завуч.

5.5. Назначение комиссий для защиты индивидуальных проектов – в течение года. Ответственный – методист.

5.6. Формирование проектных групп студентов для защиты индивидуальных проектов – классные руководители, завуч.

6. Функциональные обязанности методиста по проектной деятельности.

Проектной деятельностью в техникуме руководят: методист, руководители методических объединений, завуч. На них в рамках проектной деятельности возлагаются следующие функциональные обязанности:

6.1. Оказание методической и консультационной помощи педагогам-руководителям проектной деятельности.

6.2. Формирование группы преподавателей – руководителей индивидуальных проектов.

6.3. Обеспечение организационно- педагогических условий для творческого роста студентов. Подготовка студентов к участию в научно-практических конференциях.

7. Функциональные обязанности руководителя индивидуальных проектов.

На руководителя индивидуальных проектов возлагаются следующие функциональные обязанности:

7.1. Выбор проблемной области, постановка задач, формулировка темы, идеи.

7.2. Детализация отобранного содержания, структурирование материала проекта, определение примерного объема проекта, обеспечение исследовательской роли каждого участника проекта.

7.3. Координация деятельности участников проекта, обеспечение постоянного контроля за ходом и сроками производимых работ.

7.4. Выявление недоработок, определение путей устранения выявленных недостатков, оказание помощи студентам в подготовке к презентации проектов.