

Рассмотрено
на заседании педагогического
совета ГАПОУ АО
«Астраханский агротехнический техникум»
Протокол № 5
от «28» 12 2017г.



Утверждаю
директор ГАПОУ АО
«Астраханский агротехнический техникум»
М.Т. Мажитов
Приказ № 186-17
от «29» 12 2017 г.

Положение

ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКТЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, МОДУЛЯ (ОУД, ОП, МДК, УП, ПП) ГАПОУ АО «АСТРАХАНСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

1 Общие вопросы

Учебно-методический комплекс является обязательным элементом методического обеспечения образовательного процесса.

Учебно-методический комплекс разрабатывается преподавателем и/или совместно с мастером п/о по преподаваемой учебной дисциплине (дисциплинам) или профессиональному модулю ПМ в соответствии с настоящим Положением.

Компоненты учебно-методического комплекса должны быть рассмотрены на заседании методической комиссии и одобрены методическим советом техникума.

Контроль полноты и качества учебно-методического комплекса учебной дисциплины или профессионального модуля возложен на преподавателя, контроль полноты и качества учебно-методического комплекса образовательной программы по профессии или специальности возложен на председателя методической комиссии соответствующего цикла.

Учебно-методический комплекс хранится в кабинете преподавателя с обязательной описью входящих в него методических материалов. Комплекс пополняется новыми документами по мере разработки их преподавателями, ведущими дисциплину, и рассматривается на заседании методической комиссии соответствующего цикла.

Учебно-методический комплекс формируется в двух экземплярах. Первый экземпляр на бумажном носителе хранится у преподавателя, электронный вариант - в методическом кабинете.

2 Назначение и структура учебно-методического комплекса (УМК)

Учебно-методические комплексы (УМК), используемые для обеспечения учебного процесса, представляют собой совокупность учебно-методических материалов на различных носителях, определяющих содержание каждой дисциплины (УД, ОПД), профессионального модуля (ПМ) соответствующей профессиональной образовательной программы, а также методики использования учебно-методического обеспечения, необходимого для всех видов аудиторных занятий и организации самостоятельной работы студентов.

УМК создает необходимые условия для функционирования образовательного процесса в соответствии с принципами и закономерностями обучения, для более качественного освоения общепрофессиональных компетенций ОК и профессиональных компетенций ПК, реализации целей обучения, воспитания и развития обучающихся, активизации их учебно-познавательной деятельности и управления ею.

Современные учебно-методические комплексы могут быть представлены как мультимедиа курсы, каждый из которых представляет собой комплекс логически связанных структурированных дидактических единиц, представленных в цифровой и аналоговой форме, содержащий все компоненты учебного процесса.

В состав УМК входят следующие комплекты учебно-методической документации:

1. *Нормативный комплект*

1.1. Рабочая программа дисциплины или профессионального модуля, оформляется в соответствии с рекомендациями (*Приложение 1, Положение о рабочей программе дисциплины (модуля в ГАПОУ АО «Астраханский агротехнический техникум»*)

1.2. Паспорт кабинета, лаборатории, мастерской (*Приложение 2*)

2. *Комплект «Лабораторные работы»*

2.1. Рекомендации по планированию, организации и проведению лабораторных работ (*Приложение 3*)

2.2. Журнал инструктажей по охране труда и противопожарной безопасности

3. *Комплект «Практические работы»*

3.1. Рекомендации по планированию, организации и проведению практических работ (*Приложение 4*)

3.2. Журнал инструктажей по охране труда и противопожарной безопасности.

4. *Комплекты контрольно-оценочных средств*

4.1 Рекомендации по организации текущего контроля и промежуточной аттестации студентов в техникуме.

4.2. Перечень утвержденных вопросов экзаменационных билетов и заданий.

4.3. Экзаменационные билеты и задания, утвержденные зам. директора по ПР и завучем.

4.4. Список разрешенной литературы и источников для использования на экзамене студентами.

5. Комплект «Письменная экзаменационная работа»

5.1. Рекомендации по структуре, содержанию и оформлению ПЭР.

5.2. Примерный перечень тем ПЭР.

5.3. График выполнения контроля выполнения ПЭР.

5.4. Образцы выполнения обложки, титульного листа, задания, отзыва.

6. Комплект «Практика»

6.1. Рабочая программа учебной или производственной практики

6.2. Перспективный план УП или ПП.

6.3. Рекомендации по организации промежуточной аттестации (зачет) студентов техникума по итогам УП и ПП.

6.4. Фонды оценочных средств (задания и оценочные листы)

6.5. Зачетная ведомость по результатам УП и ПП.

6.6. Отчет мастера по итогам УП и ПП в соответствии с профессиональным модулем (Приложение 5)

6.7. Отчеты студентов по итогам УП и ПП (Приложение 6)

7. Комплект «Самостоятельная работа»

7.1 Тематика внеаудиторной самостоятельной работы

7.2 Рекомендации для организации самостоятельной работы (Приложение 7)

Все элементы УМК оформляются в соответствии с методическими рекомендациями и указаниями и являются едиными для всех форм обучения.

Приложения.

Приложение 1. Положение о рабочей программе дисциплины (модуля) в ГАПОУ АО «Астраханский агротехнический техникум».

Приложение 2. Паспорт учебного кабинета/лаборатории. (Структура)

1. Ф.И.О. заведующего кабинетом.
2. Число посадочных мест.
3. Правила пользования кабинетом.
4. Имущество кабинета/лаборатории (опись)
5. Программно-методическое обеспечение кабинета/лаборатории.
6. Технические средства обучения (наличие мультимедийной техники).
7. Учебно-методическая, справочная литература, наглядные пособия
 - а) Учебники и учебные пособия для студентов (справочники, словари и т.д.);
 - б) Наглядные пособия (таблицы, портреты, модели, наборы и т.д.)
 - в) Мультимедийные средства обучения (ЭОР, диски и т.д.)
 - г) Перечень сайтов, используемых для работы преподавателями, студентами.
8. Инструкции по правилам безопасности труда в кабинете/лаборатории:
 - а) Инструкция по охране труда при проведении занятий в кабинете/лаборатории.
 - б) Инструкция по электропожарной безопасности.
 - в) Инструкция по использованию технических средств обучения и специального оборудования в кабинете/лаборатории.
9. Журнал по проведению инструктажа по ТБ во время проведения занятий.
10. План развития кабинета/лаборатории.

Приложение 3.

При планировании состава и содержания лабораторных работ следует исходить из того, что лабораторные работы имеют разные ведущие дидактические цели.

Ведущей дидактической целью лабораторных работ является экспериментальное подтверждение и проверка существенных теоретических положений (законов, зависимостей), поэтому они занимают преимущественное место при изучении дисциплин математического и общего естественно - научного, общепрофессионального циклов и менее характерны для дисциплин специального цикла.

В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием лабораторных работ могут быть экспериментальная проверка формул, методик расчета, установление и подтверждение закономерностей, ознакомление с методиками проведения экспериментов, установление свойств веществ, их качественных и количественных характеристик, наблюдение развития явлений, процессов и др.

При выборе содержания и объема лабораторных работ следует исходить из сложности учебного материала для усвоения, из внутрипредметных и межпредметных связей, из значимости ОК и ПК в соответствии с квалификациями по профессии для предстоящих видов профессиональной

деятельности, из того, какое место занимает конкретная работа в совокупности лабораторных работ и их значимости для формирования целостного представления о содержании учебной дисциплины, ПМ.

При планировании лабораторных работ следует учитывать, что наряду с ведущей дидактической целью - подтверждением теоретических положений - в ходе выполнения заданий у студентов формируются практические умения и навыки обращения с различными приборами, установками, лабораторным оборудованием, аппаратурой, которые могут составлять часть профессиональной практической подготовки, а также исследовательские умения (наблюдать, сравнивать, анализировать, устанавливать зависимости, делать выводы и обобщения, самостоятельно вести исследование, оформлять результаты).

Содержание лабораторных работ фиксируется в рабочих учебных программах дисциплин и ПМ в разделе "Содержание учебной дисциплины, ПМ".

Состав заданий для лабораторной работы должен быть спланирован с расчетом, чтобы за отведенное время они могли быть выполнены качественно большинством студентов. Количество часов, отводимых на лабораторные работы фиксируется в тематических планах рабочих учебных программ, ПМ, МДК.

Лабораторная работа как вид учебного занятия должна проводиться в специально оборудованных учебных лабораториях, на учебно-хозяйственных участках, площадках. Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы.

Выполнению лабораторных работ предшествует проверка знаний студентов - их теоретической готовности к выполнению задания.

По каждой лабораторной работе преподавателем должны быть разработаны и рекомендации по их проведению.

Для повышения эффективности проведения лабораторных работ и практических занятий рекомендуется:

- разработка заданий для тестового контроля за подготовленностью студентов к лабораторным;
- подчинение методики проведения лабораторных ведущим дидактическим целям с соответствующими установками для студентов;
- использование в практике преподавания поисковых лабораторных работ, построенных на проблемной основе;
- применение коллективных и групповых форм работы, максимальное использование индивидуальных форм с целью повышения ответственности каждого студента за самостоятельное выполнение полного объема работ, соблюдения техники безопасности ТБ;
- проведение лабораторных работ на повышенном уровне трудности с включением в них заданий, связанных с выбором студентами условий выполнения работы, конкретизацией целей, самостоятельным отбором необходимого оборудования;
- подбор дополнительных задач и заданий для студентов, работающих в более быстром темпе, для эффективного использования времени, отводимого на лабораторные работы.

Структура оформления лабораторных работ и практических занятий по дисциплине и МДК определяется преподавателем.

Оценки за выполнение лабораторных работ могут выставляться по пятибалльной системе или в форме зачета и учитываться как показатели текущей успеваемости студентов.

Приложение 4.

Ведущей дидактической целью практических занятий является формирование практических умений - профессиональных (умений выполнять определенные действия, операции, необходимые в последующем в профессиональной деятельности) или учебных (умений решать задачи по математике, физике, химии, информатике и др.), необходимых в последующей учебной деятельности по общепрофессиональным и специальным дисциплинам; практические занятия занимают преимущественное место при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин.

Состав и содержание практических занятий должны быть направлены на реализацию Государственных требований, ФГОС по ППКРС.

В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием практических занятий являются решение разного рода задач, в том числе профессиональных (анализ производственных ситуаций, решение ситуационных производственных задач, выполнение профессиональных функций в деловых играх и т.п.), выполнение вычислений, расчетов, чертежей, работа с измерительными приборами, оборудованием, аппаратурой, работа с нормативными документами, инструктивными материалами, справочниками, составление проектной, плановой и другой технической и специальной документации и др.

При разработке содержания практических занятий следует учитывать, чтобы в совокупности по учебной дисциплине они охватывали весь круг профессиональных компетенций, на подготовку к которым ориентирована данная дисциплина, а в совокупности по всем учебным дисциплинам охватывали всю профессиональную деятельность, к которой готовится специалист.

На практических занятиях студенты овладевают первоначальными профессиональными умениями и навыками, которые в дальнейшем закрепляются и совершенствуются в процессе курсового проектирования и технологической и преддипломной производственной (профессиональной) практики, УП и ПП.

Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике, развиваются интеллектуальные умения.

Практическое занятие должно проводиться в учебных кабинетах или специально оборудованных помещениях (площадках, полигонах и т.п.). Продолжительность занятия не менее двух академических часов. Необходимыми структурными элементами практического занятия, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также анализ и оценка выполненных работ и степени овладения студентами запланированными умениями.

По каждому практическому занятию преподавателем должны быть разработаны рекомендации по их проведению.

Для повышения эффективности проведения практических занятий рекомендуется:

- разработка сборников задач, заданий и упражнений, сопровождающихся методическими указаниями, применительно к конкретным специальностям;
- разработка заданий для автоматизированного тестового контроля за подготовленностью студентов к практическим занятиям;
- подчинение методики проведения практических занятий ведущим дидактическим целям с соответствующими установками для студентов;
- применение коллективных и групповых форм работы, максимальное использование индивидуальных форм с целью повышения ответственности каждого студента за самостоятельное выполнение полного объема работ;
- проведение практических занятий на повышенном уровне трудности с включением в них заданий, связанных с выбором студентами условий выполнения работы, конкретизацией целей, самостоятельным отбором необходимого оборудования;
- подбор дополнительных задач и заданий для студентов, работающих в более быстром темпе, для эффективного использования времени, отводимого на практические занятия.

Структура оформления практических занятий по дисциплине определяется преподавателем.

Оценки за выполнение практических занятий могут выставляться по пятибалльной системе и учитываться как показатели текущей успеваемости студентов.

Приложение 5.

Отчет мастера по итогам УП и ПП в соответствии с профессиональным модулем (Примерная структура)

1. Ф.И.О. мастера п/о _____
2. № группы _____
3. ПМ – наименование _____
4. Количество студентов по списку _____
5. Количество аттестованных студентов _____
6. Количество неаттестованных студентов _____
7. Причины неаттестации _____
8. Прделанная работа по устранению причин неаттестации _____

Приложение 6.

Отчет студентов по итогам УП и ПП (Примерная структура)

1. Производственная характеристика.
2. Задания, дневники.
3. Приказы о зачислении/отчислении на период практики на предприятии.
4. Акты выполненных работ.
5. Иные документы, подтверждающие прохождение ПП.

6. Материалы формировать в папку-скоросшиватель.

Приложение 7.

Положение о самостоятельной работе обучающихся в ГАПОУ АО
«Астраханский агротехнический техникум»